



## Skigruppa

### Styret

#### Leder/Sportslig leder

- Fastsette agenda for styremøter og lede møtene.
- Styremedlem i hovedlaget.
- Avholde årlig møte i starten av februar før årsmøtet i hovedlaget.
- Overordnet ansvar for videreutvikling av strategi og planer i gruppen.
- Delegere arbeidsoppgaver til styremedlemmene og følge dem opp.
- Kontakt med media i samråd med daglig leder.
- Fastsette agenda for trenerforum og leder møtene.
- Overordnet ansvar for sportslig plan for skigruppa.
- Funksjonær under Lemonsjørennet.

#### Nestleder/Dugnadskoordinator/Kommunikasjon

- Stedfortreder for leder både på møter i undergruppen og i hovedlaget.
- Ansvarlig for utsending av informasjon på hjemmesiden og Facebook.
- Hovedansvarlig for å skaffe folk til dugnader, som skigruppa får tildelt, men med bistand fra resten av styret.
- Hovedansvarlig for Byttehelgen.
- Funksjonær under Lemonsjørennet.

#### Grannekarusellen/Samarbeid Tessand

- Bemanning karusellrenn (tirsdager) på Mån.
- Delta på planleggingsmøte for Grannekarusellen.
- Hovedansvar for gjennomføring av Vågå IL sitt renn i Grannekarusellen.
- Funksjonær under Lemonsjørennet.

#### Skisamarbeid Norddalen

- Delta på styremøter for skisamarbeidet Norddalen.
- Være Vågå IL sin representant i samarbeidet med Lalm IL og Heidal IL om treninger på Heidalsskogen.
- Funksjonær under Lemonsjørennet.

#### Økonomiansvarlig

- Koordinere budsjettarbeidet, gjennomføre i tråd med styre- og årsmøtevedtak.
- Rapportere på styremøter om tilstand.
- Betale og 1. signatur av fakturaer i nettbanken.
- Funksjonær Lemonsjørennet.





*Andre verv*

Heimfjelløpet

- Ansvarlig for gjennomføringen av Heimfjelløpet.



Adresse: Postboks 19, 2680 Vågå  
Tlf. 91132413  
E-post: [post@vagail.no](mailto:post@vagail.no)